



Algemene voorwaarden 'huur of gebruik van locaties en bijkomende dienstverlening'

vs251125

Plantentuin Meise, gevestigd Nieuwelaan 38, 1860 Meise, BE 0540.708.286, verhuurt locaties voor vergaderingen, feesten en andere activiteiten aan organisaties en particulieren.

Deze algemene voorwaarden, met inbegrip van de vermelde bijlagen zijn van toepassing op de huur en het gebruik van alle locaties en de bijhorende dienstverlening. Gelet op het belang ervan raden wij u aan deze voorwaarden aandachtig te lezen.

Plantentuin Meise is een prachtige locatie, én een onderzoekscentrum met een rijke plantencollectie in een uniek historisch domein met beschermd landschap. We willen elke bezoeker van dit moois laten genieten, met respect voor de natuur en met een focus op duurzaamheid.

Plantentuin Meise maakt dan ook bewuste keuzes rond activiteiten die op onze locatie kunnen doorgaan. Activiteiten moeten in lijn zijn met de uitstraling en de doelstellingen van de Plantentuin. Ze moeten passen binnen de draagkracht van onze locatie en organisatorisch haalbaar zijn. Het behoud van deze uitzonderlijke plek vraagt om wederzijds respect en samenwerking. We vragen dan ook uw actieve betrokkenheid bij het naleven van deze afspraken die bijdragen aan het beschermen van deze locatie. Van onze kant kunt u rekenen op een persoonlijke en kwaliteitsvolle ondersteuning om van uw activiteit een succes te maken.

1. TARIEVEN EN DIENSTVERLENING

Algemeen

De uitvoering van de overeenkomst gebeurt volgens de overeengekomen details opgenomen in de offerte. Dit zijn ondermeer: de gekozen locatie(s), begin en eind (datum en uur) van de huurperiode, cateringafspraken, technische uitrusting en meubilair, aantal gasten, eventuele extra opties en de prijs. De locaties zijn voorlopig gereserveerd voor een periode van 3 weken vanaf ontvangst van de offerte. Nadien vervalt de reservatie. De reservatie is pas definitief na ontvangst van de getekende opdrachtbevestiging.

Toegang tot het domein is inbegrepen in de verhuurtarieven, tenzij anders gespecificeerd in de offerte.

Plantentuin Meise beheert zijn domein met zorg en stelt de locaties ter beschikking in de best mogelijke staat. Capaciteit en voorzieningen van elke locatie zijn aangegeven in de infociche van de locatie, evenals eventuele beperkingen in gebruik.

Bij de start en op het einde van de huurperiode wordt een plaatsbeschrijving met inventaris gemaakt. Als de contractant niet aanwezig is, wordt stilzwijgende goedkeuring vermoed.

De aanwezigheid tijdens de activiteit, van een verhuurverantwoordelijke op het domein en van een bewakingsagent aan de ingang van het domein is inbegrepen in de huurkost. De bewakingsagent staat in voor de controle op de toegang tot het domein en de veiligheid in het algemeen. De verantwoordelijke zorgt dat alles vlot verloopt volgens de gemaakte afspraken. U kan hem/haar ook aanspreken bij problemen. De verantwoordelijke zal in de mate van het mogelijke helpen bij onvoorziene vragen.

Bijzondere wensen

Plantentuin Meise spant zich maximaal in om van elk evenement een succes te maken. Indien de contractant bijzondere wensen heeft, doet de Plantentuin zijn best om deze mee te realiseren. Eventuele extra kosten die hiermee gepaard gaan, worden aangerekend aan het standaarduurtarief/persoon + materiaalkost, met een minimum forfait van € 250. De gemaakte afspraken en kosten worden opgenomen in de offerte.



Gegidste rondleidingen of animatie voor uw evenement

De contractant kan zijn gasten onze unieke locatie laten ontdekken met een gegidste rondleiding of een andere activiteit. Een overzicht van het Plantentuin Meise aanbod is beschikbaar op www.plantentuinmeise.be. De gemaakte afspraken en de kost voor de door de contractant gekozen activiteit worden opgenomen in de offerte.

Aanbod catering

Koffiepauses en lunch tijdens vergaderingen worden ingepland in overleg met de contractant, in de onthaalruimte Coffea op het gelijkvloers. In de vergaderzalen is water beschikbaar. Voor de lunch kiest de contractant uit het aanbod aan lunchpakketten van Plantentuin Meise. Aantal personen en kostprijs worden opgenomen in de offerte. Bij grotere groepen kiest de contractant uit het aanbod van de catering partners van de Plantentuin.

Voor recepties, warme maaltijden, feesten en andere evenementen staan de catering partners van Plantentuin Meise ten dienste van de contractant. Deze cateraars hebben een overeenkomst met de Plantentuin en zijn op de hoogte van de mogelijkheden en beperkingen van elke locatie. De contractant informeert Plantentuin Meise over de keuze van de cateraar, binnen de maand na de overeenkomst tussen Plantentuin en contractant. Afspraken omtrent menu en aantal personen worden door de contractant rechtstreeks gemaakt met de cateraar.

Indien de contractant toch met een andere cateraar dan aanbevolen wenst samen te werken, dan moet de cateraar contact opnemen met Plantentuin Meise en een overeenkomst afsluiten. Deze overeenkomst moet getekend zijn binnen de maand na de overeenkomst tussen Plantentuin en contractant, of tegelijkertijd indien 30 dagen of minder voor de eventdatum. De contractant is verantwoordelijk voor het tijdig afsluiten van de overeenkomst met de cateraar. Het is niet toegelaten om als (particulier) contractant zelf in te staan voor de catering.

Gunsttarief

Entiteiten van de Belgische overheden krijgen 50% korting op de basisdagtarieven voor huur van locaties in de Plantentuin. Deze korting wordt automatisch toegekend.

Organisatoren van goede doelen krijgen 50% korting op de basisdagtarieven voor huur van locaties, indien ze voldoen aan volgende voorwaarden:

- De organisator moet een vzw of een feitelijke vereniging zijn en mag geen louter economische activiteit hebben.
- Het initiatief moet vrij toegankelijk zijn voor publiek. Initiatieven met privé karakter, bijv. enkel openstaand voor leden van een vereniging, komen niet in aanmerking.
- De eventuele opbrengsten (na aftrek van kosten) uit de organisatie van de activiteit moeten voor 100% bestemd zijn voor een maatschappelijk relevant project.

Activiteiten waarvan slechts een percentage bedoeld is voor een goed doel komen niet in aanmerking voor een gunsttarief. Om controle op de ontvangsten toe te laten is de organisator verplicht zijn ticketverkoop te organiseren via de ticketservice van de Plantentuin.

Een gunsttarief kan ten vroegste 1 jaar op voorhand aangevraagd worden. Het directiecomité onderzoekt de aanvragen. Ten laatste 2 maanden na de aanvraag ontvangt de organisator een antwoord op zijn verzoek.

2. VERPLICHTINGEN VAN DE CONTRACTANT

Bezoekersreglement

De contractant, zijn onderaannemers en zijn genodigden zullen het bezoekersreglement van Plantentuin Meise strikt eerbiedigen en de contractant zal hen daarop wijzen. Het bezoekersreglement is beschikbaar op www.plantentuinmeise.be.

Tijdens de openingsuren van het domein

De andere bezoekersactiviteiten van Plantentuin Meise moeten steeds ongehinderd kunnen doorgaan. De publiekstoegankelijke locaties in de Plantentuin kunnen tijdens de openingsuren van het domein niet exclusief door de contractant alleen gebruikt worden, tenzij anders vermeld in de offerte.

Infrastructuur

De contractant verbindt zich ertoe om alle nodige maatregelen te nemen om vloeren, muren, vensterbanken, deuren, houtwerk, meubilair, schilderijen, foto's,... afdoende te beschermen en schade te voorkomen. Het gebruik van nagels, duimspijkers of plakband is niet toegestaan. Het aanwezige meubilair en kunstobjecten mogen niet verplaatst worden zonder uitdrukkelijke toestemming van de Plantentuin.

Bij buitenactiviteiten dient de contractant alle nodige maatregelen te nemen om beschadiging van de plantencollecties te voorkomen. Enkel paden en gazons mogen betreden worden. Boomspiegels moeten gevrijwaard blijven. Voertuigen zijn enkel toegelaten op de wegen. Het plaatsen van tenten op de gazons dient vooraf aangevraagd te worden en te gebeuren volgens instructies van de Plantentuin.

Veiligheid

De contractant, zijn onderaannemers en zijn genodigden zullen alle wettelijk verplichte en in het domein geldende veiligheidsvoorschriften strikt eerbiedigen en de contractant zal hen daarop wijzen.

- De contractant zal er nauwgezet op toezien dat het aantal genodigden op de locatie het maximaal toegelaten aantal van de infofiche niet overschrijdt. De infofiche heeft voorrang op andere reglementen.
- Er geldt een absoluut rookverbod in alle gebouwen. Tijdens droge periodes mag er ook buiten enkel gerookt worden op de daarvoor aangeduide locaties.
- Bij organisatie van evenementen zal de contractant minstens 1 veiligheidsverantwoordelijke aanduiden die op de hoogte moet zijn van de geldende veiligheidsprocedures. Voor evenementen in de Plantentuin is het gemeentereglement van Meise of van Wemmel van toepassing, afhankelijk van de locatie in de Plantentuin. De naam van de veiligheidsverantwoordelijke en de gemaakte afspraken met de gemeente moeten uiterlijk 15 dagen voor het evenement doorgegeven worden aan de Plantentuin.
- Wanneer in een gebouw het brandalarm (sirene) in werking treedt, moet het gebouw onmiddellijk geëvacueerd worden en de verhuurverantwoordelijke/bewakingsagent van de Plantentuin verwittigd.
- Wanneer bij een noodgeval de hulpdiensten worden verwittigd, moet daarna de verhuurverantwoordelijke/bewakingsagent worden verwittigd zodat de hulpdiensten snel naar de juiste locatie kunnen begeleid worden.
- De doorgang voor hulpdiensten/brandweer naar gebouwen en op de wegen moet steeds vrijgehouden worden. Ook tijdelijke constructies zoals tenten moeten vlot bereikbaar zijn. Deuren, doorgangen en uitgangen, brandblusmiddelen en noodknoppen binnen in de gebouwen moeten vrij gehouden worden. Noodverlichting mag nooit afgedekt worden.
- Men blijft op de paden in bosgebied. Blijf bij activiteiten op veilige afstand van bomen en boszones (20m). De boomspiegels van onze bomen mogen niet betreden worden. De technische ruimtes in de gebouwen van de Plantentuin zijn enkel toegankelijk voor personeel van de Plantentuin.
- Bij sport- en spelactiviteiten en bij activiteiten waar er meer dan 500 deelnemers aanwezig zijn, moet de contractant zelf zorgen dat de nodige (eerste) hulpdiensten aanwezig zijn.
- Vuur maken is verboden, evenals vuurwerk en wensballonnen of het aanbrengen van brandbare versieringen. Barbecues, vuurschalen kunnen toegelaten worden op bepaalde buitenlocaties, na uitdrukkelijke goedkeuring van Plantentuin Meise en mits het voorzien van een brandveilige zone errond en de aanwezigheid van het nodige blusmateriaal. Gebruik van gasflessen op buitenlocaties kan enkel binnen de geldende veiligheidsvoorschriften en na uitdrukkelijke goedkeuring van de Plantentuin. Gebruik van gasflessen binnen is verboden.
- Elektrische installaties moeten voldoen aan de voorschriften uit het AREI. Gebruikte elektrische toestellen moeten in goede staat zijn en CE-gecertificeerd. Verwarmings- of kooktoestellen worden enkel ingezet op de daarvoor voorziene locaties. Het nodige vermogen voor het gebruik van de toestellen moet steeds overlegd worden met de verhuurverantwoordelijke van de Plantentuin en mag het beschikbare vermogen vermeld op de technische fiche niet overschrijden. Bij gebruik van een stroomgroep of werfkast moet er een plan ter goedkeuring voorgelegd worden aan de technische dienst van de Plantentuin. Stroomgroepen moeten geaard worden volgens de voorschriften van de fabrikant. Verlengsnoeren met een lengte > 10m hebben een dikte van minimaal 2,5mm².

Geluidsoverlast

Plantentuin Meise grenst aan een woonzone. Het geluidsniveau bij activiteiten mag, gemeten op de ringweg, overdag (vanaf 7 u) maximaal 70 dB(A) bedragen en 's nachts (na 22 u) maximaal 45dB(A). Voor continu werkende installaties zoals stroomgroepen geldt ook overdag de nachtnorm.

Publiciteit

Plantentuin Meise is een beschermd landschap. De contractant zal in het domein geen enkele vorm van publiciteit aanbrengen, slechts de hoogstnoodzakelijke signalisatie mag discreet aangebracht worden. Aan de door de contractant gebruikte ingang van het domein en/of de locatie is het toegelaten om een bescheiden herkenningspunt te plaatsen voor de gasten. Publiciteit op de gehuurde locatie kan eventueel voor activiteiten buiten de openingsuren van het domein, maar alleen mits expliciete goedkeuring door Plantentuin Meise. De aangebrachte signalisatie wordt na de activiteit door de contractant opnieuw verwijderd. De gemaakte afspraken worden opgenomen in de offerte.

Parkeren en leveringen, opbouw en afbraak

De contractant wijst zijn aannemers en onderaannemers op de voorwaarden in deze overeenkomst. Eventuele schade veroorzaakt door (onder)aannemers wordt door de Plantentuin verhaald op de contractant.

- De maximumsnelheid in het domein bedraagt 20 km/h. De Plantentuin is enkel toegankelijk voor voertuigen tot 3,5 ton (rijbewijs B – 4,25 ton elektrisch), uitgezonderd gazons Plantenpaleis-Magnolias en Hoge Valk die mits voorafgaande goedkeuring door het security team beperkt toegankelijk zijn voor vrachtwagens. Leveringen met oplegger zijn nergens toegelaten in het domein.
- Leveranciers melden zich steeds aan bij het onthaal en dienen de opgegeven route en richtlijnen voor laden en lossen te volgen. Er is weinig ruimte voor kruisende voertuigen. Parkeren op de wegen is niet toegelaten. Er moet geparkeerd worden in de aangegeven zones, het aantal toegelaten voertuigen is beperkt. Bij grote evenementen wordt door de contractant een verkeersplanning opgemaakt die minimaal 2 weken voor de activiteit met het security team besproken wordt.
- Wagens moeten op de verharde wegen blijven. In geen geval kan er geparkeerd of gereden worden op de gazons of de aanplantingen. Enkel mits schriftelijke toestemming én gebruik van geschikte rijplaten om het gazon te beschermen (opgenomen in goedgekeurde offerte), mogen er heftrucks of andere voertuigen op gazons Plantenpaleis-Magnolia's en Hoge Valk rijden bij opbouw en afbraak van evenementen.
- Leveringen en opbouw door de contractant gebeuren tussen 8.00 en 10.00 u of tussen 16.00 en 18.00 u.
- De contractant is verplicht om uiterlijk 7 dagen voor zijn evenement een lijst van alle leveranciers en (onder)aannemers te bezorgen aan de verantwoordelijke van de Plantentuin met naam van de organisatie, contactpersoon (op de dag van aanwezigheid) en gsm-nummer.
- Afbraak gebeurt steeds binnen de verhuurperiode. Loopt de afbraak uit tot na de verhuurperiode, wordt een meerkost per begonnen uur uitloop aangerekend. Deze meerkost wordt opgenomen in de offerte.
- Wanneer opbouw of afbraak niet mogelijk is binnen de verhuurperiode dient de gevraagde locatie meerdere dagen gehuurd te worden. Dit kan aan 50% van het basistarief één dag voor en één dag na het evenement.
- Opbouw- of afbraak voor evenementen op de gazons is niet toegelaten tijdens weekends en op feestdagen.
- Op het einde van de verhuurperiode herstelt de contractant de gehuurde locatie terug in de oorspronkelijke staat. De locatie dient volledig opgeruimd, bezemschoon (binnenlocaties) en opnieuw beschikbaar te zijn voor verhuur op het einde van de verhuurperiode. Afval wordt meegenomen door de contractant. De contractant is eindverantwoordelijke en moet opvolging voorzien indien derden hierbij betrokken zijn.
- De opbouw en de ontmanteling van installaties van de contractant gebeurt in overleg met de verantwoordelijke van Plantentuin Meise. De contractant is ten allen tijde zelf verantwoordelijk voor het door hem meegebrachte materiaal. De contractant draagt alle kosten voor de wettelijk verplichte keuring, de installatie en de verbruikskosten van eventuele bijkomende aansluitingen voor water en elektriciteit.

3. AANSPRAKELIJKHEID

Wettelijke verplichtingen

De contractant is verantwoordelijk voor alle verplichtingen verbonden aan de organisatie van publieksevenementen zoals geluidsnormen, auteursrecht, portretrechten, privacywetgeving (GDPR), gemeentereglement, reglement brandpreventie. Deze opsomming is niet exhaustief.

Schade/schoonmaak

De contractant is aansprakelijk voor verlies en/of schade die voor Plantentuin Meise en/of enige derde ontstaat als direct of indirect gevolg van zijn activiteit.

De contractant dient alle gehuurde zalen en/of buitenruimtes in propere toestand achter te laten en gebruikt materiaal/meubilair proper op de aangewezen plaats terug te plaatsen. Afval wordt meegenomen door de contractant. Buitengewone schoonmaak en/of opruimen van achtergelaten afval zal op kosten van de klant gebeuren. Hetzelfde geldt voor herstel van defecten en beschadigingen ontstaan door verkeerd of slordig gebruik. Voor niet-herstelbare schade wordt ook een vergoeding aangerekend. De inschatting van de kosten wordt gemaakt door de experts van de Plantentuin.

- Kosten voor opruimen, schoonmaken of herstellen van schade aan de locatie (door eigen personeel) worden aangerekend aan het standaardtarief/persoon + materiaalkost + € 50 administratieve kosten, met een minimum forfait van € 250.
- Kosten voor herstelling van schade aan gazons worden aangerekend aan een tarief van € 50 per lopende meter, vermeerderd met € 50 administratieve kosten, met een minimum forfait van € 250.
- De plantencollecties van Plantentuin Meise zijn van grote waarde. De te betalen vergoeding bij beschadiging van een individuele boom wordt berekend volgens de boomwaardecalculator van de Vereniging voor Openbaar Groen voor de boomsoorten die in hun refertelijst zijn opgenomen. Voor alle andere plantensoorten wordt de waarde bepaald met de volgende formule: **vergoeding (€) = (50/B) * A * C * D * E**, waarbij
 - € 50, basiswaarde van een plant
 - A=leeftijd van de plant, gerekend vanaf de datum van opname in de Plantentuindatabank
 - B= het aantal exemplaren van deze plant, aanwezig in de Plantentuin
 - C= de herkomst van de plant (C=1 voor uit cultuur, C=10 voor uit het wild)
 - D= zeldzaamheid van de plant (D=1 voor niet bedreigd of geen info beschikbaar, D=5-10 voor kwetsbaar, D=20-50 voor bedreigd, D=100 voor in het wild uitgestorven)
 - E=omvang van de schade (E=1 voor oppervlakkig, E=5 voor ernstig, E=10 voor onherstelbaar)

Voorbeeld Encephalartos villosus (19391809): A=80, B=2, C=1, D=1, E =1

*Bij schade = (50/2)*80*1*1*1 = € 2000*

Burgerlijke aansprakelijkheid

De contractant verbindt zich ertoe zijn burgerlijke aansprakelijkheid te verzekeren bij een verzekeringsmaatschappij. Deze verzekering contractant BA waarborgt de contractuele aansprakelijkheid van de contractant tegenover Plantentuin Meise, deelnemers en derden voor tekortkomingen, ongevallen, diefstal, schade of verlies van welke aard ook die voortvloeien uit de activiteit van de contractant. De contractant zal hierin ten aanzien van Plantentuin Meise een volledige afstand van verhaal doen opnemen.

Plantentuin Meise is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies en/of schade opgelopen door de contractant of zijn genodigden. De Plantentuin wijst elke verantwoordelijkheid af voor gebeurlijke ongevallen.

4. GDPR

Plantentuin Meise zal alle gegevensbeschermingswetgeving die van toepassing is, zowel nationaal, Europees als internationaal naleven voor alle ontvangen persoonsgegevens. Klantgegevens zoals (bedrijfs)naam, adres, telefoonnummer, emailadres, BTW-nummer of RRN (voor particulieren) en relevante correspondentie worden bijgehouden in het boekingsysteem dat Plantentuin Meise gebruikt. Deze gegevens blijven 5 jaar in het boekingsysteem opgeslagen om zo herhalingsboekingen te vergemakkelijken.

Na deze termijn zal Plantentuin Meise de nodige stappen ondernemen om deze klantgegevens te anonimiseren. Persoonsgegevens worden niet gedeeld of verkocht aan andere derde partijen, derde landen of internationale organisaties tenzij anders opgenomen.

Indien u een klacht wil indienen wegens schending van uw persoonsgegevens kan u zich richten tot de Data Protection Officer van Plantentuin Meise via dpo@plantentuinmeise.be.

5. BEELDMATERIAAL

Tevreden klanten vormen mee het gezicht van onze verhuuractiviteiten. Plantentuin Meise gaat ervan uit dat beeldmateriaal van evenementen en vergaderingen kan gebruikt worden voor promotie op onze website, op onze sociale media kanalen, in folders, boekjes, jaarverslagen en ander printmateriaal. Wij respecteren hierbij het portretrecht en publiceren geen beelden van herkenbare personen zonder voorafgaande toestemming. Indien de contractant bezwaar heeft tegen het gebruik van beeldmateriaal voor promotiedoeleinden, geeft hij dit expliciet aan bij de opdrachtbevestiging.

6. BETALINGSVOORWAARDEN

De factuur wordt binnen de 30 dagen na ontvangst betaald op rekeningnummer IBAN: BE813751 1174 8224 - BIC: BBRUBEBB van Agentschap Plantentuin Meise, Domein van Bouchout, Nieuwelaan 38, 1860 Meise met vermelding van de gestructureerde mededeling.

Bij niet-betaling bij vervaldatum wordt een verwijlntrest aangerekend op het te betalen factuurbedrag gelijk aan de [wettelijke intrestvoet voor betalingsachterstand](#), zoals aangegeven op de website van de FOD financiën.

7. WIJZIGINGEN en ANNULERING

Wijzigen

Wijzigingen aan de overeenkomst worden uiterlijk 15 dagen voor de aanvang van de huurperiode doorgegeven per e-mail (verhuur@plantentuinmeise.be). Telefonische wijzigingen worden niet aanvaard. Aanpassingen zijn steeds in functie van de beschikbaarheid (locatie, gidsen, catering voor vergaderingen...).

Aanpassingen aan de overeenkomst, 15 dagen of minder voor aanvang van de activiteit, gaan gepaard met een meerkost. Gemaakte kosten worden aangerekend aan het standaarduurtarief/persoon + materiaalkost, met een minimum forfait van € 250. Bij annulatie van gidsen wordt de kost van gids aangerekend. Bij catering voor vergaderingen, geldt het aantal personen opgenomen in de offerte.

Annuleren

Annuleren is kosteloos tot 30 dagen voor het bezoek. Bij annulatie vanaf 30 dagen voor het evenement wordt er 50% van de overeenkomstswaarde aangerekend. Bij annulatie 7 dagen of minder voor aanvang van het evenement, wordt 100% van de overeenkomstswaarde aangerekend. Plantentuin Meise is de contractant bij annulatie niets verschuldigd.

In uitzonderlijke omstandigheden, bv bij stormweer, kan Plantentuin Meise uit veiligheidsoverwegingen verplicht zijn om evenementen te annuleren. Plantentuin Meise zoekt in dat geval samen met de contractant een adequate oplossing. Bij annulatie als gevolg van overmacht is Plantentuin Meise de contractant geen enkele vergoeding verschuldigd.

8. VOORBEHOUD

Plantentuin Meise behoudt zich het recht voor om een evenement of een organisator te weigeren omwille van ethische redenen of indien de aard van het evenement niet strookt met de missie en de visie van de Plantentuin.

9. FEEDBACK & GESCHILLEN

Een klacht kan ingediend worden tot uiterlijk 20 dagen na uw bezoek aan de Plantentuin via www.plantentuinmeise.be. Plantentuin Meise behandelt elke klacht binnen de 10 dagen na ontvangst. Indien dit niet lukt dan wordt dit gemeld en stellen we een alternatief tijdsverloop voor.

Bij geschillen over deze overeenkomst zijn de rechtbanken van Brussel bevoegd.